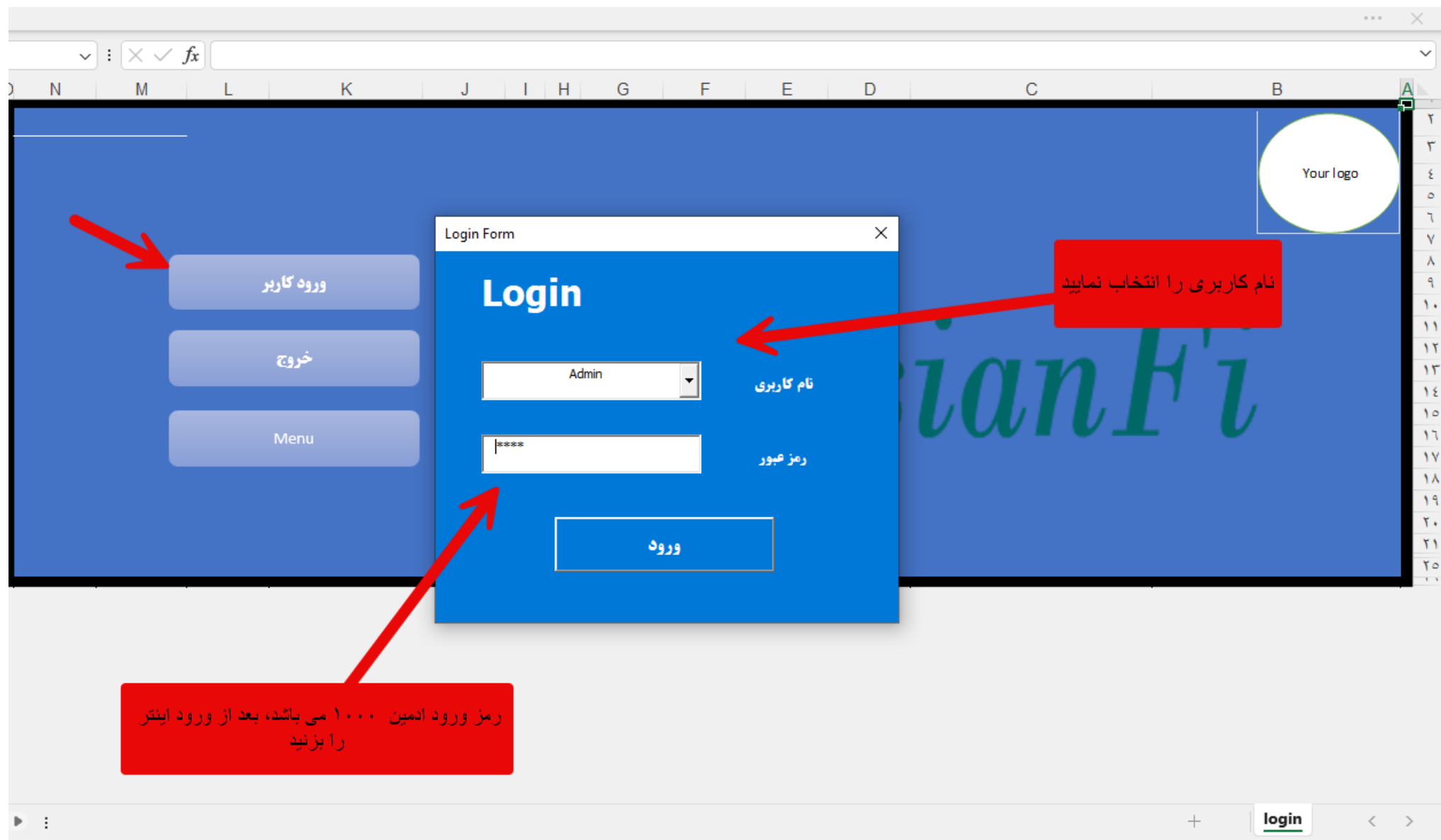


راهنمای استفاده از فرم لاگین

<https://persianfi.com/>

PM



۱- وارد شیت admin شوید

۲- نام کاربری خود را وارد کنید

۳- کلمه عبور خود را تعیین کنید

۴- سطح دسترسی را برای هر یک از کاربران تعیین نمایید.

نکته: سطح دسترسی از ۱۰۰ الی ۱۰۸ می باشد که مطابق تصویر؛ دسترسی هر کاربر را به شیت های مورد نظر مشخص می کند.

نکتہ : سطح دسرسے admin ہمیشہ ۱۰۰ و غیر قابل تغیر مے باشد

نام کاربر	کلمه عبور	سطح دسترسی	شرح دسترسی
Admin	۱۰۰۰	۱۰۰	دسترسی کامل
کاربر ۱	۱۱۱۱	۱۰۱	محاسبات پایه سنوات - شیت اطلاعات کارگزینی - فرم ورود داده - contracts
کاربر ۲	۲۲۲۲	۱۰۲	فرم ورود داده
کاربر ۳	۳۳۳۳	۱۰۳	محاسبات - لیست حقوق - لیست بیمه - لیست پرداخت - جیش حقوقی - سند حسابداری - تقسیمی و کمی - جارت سازمانی - گزارشات ۱۵ تا ۱۵ سطحی - Pivot Table - کاربرگ محاسبه مالیات
کاربر ۴	۴۴۴۴	۱۰۴	محاسبات پایه سنوات - اطلاعات کارگزینی - فرم تسویه - قراردادهای - contracts
کاربر ۵	۵۵۵۵	۱۰۵	قراردادهای
کاربر ۶	۶۶۶۶	۱۰۶	محاسبات پایه سنوات - اطلاعات کارگزینی - contracts
کاربر ۷	۷۷۷۷	۱۰۷	سند حسابداری
کاربر ۸	۸۸۸۸	۱۰۸	لیست پرداخت

مشاهده می کنید که بعد از خروج و وارد شدن با " کاربر ۲ " مطابق سطح دسترسی ۱۰۲ ، این کاربر فقط به فرم ورود داده دسترسی دارد.

